QUESTIONARIO DI LEADERSHIP E GESTIONE AZIENDALE

Con questo questionario potrai autovalutare le tue capacità che potrebbero permetterti di essere un "buon" leader.
Ti verranno presentate diverse situazioni, ognuna delle quali prevede tre alternative. Scegli una delle tre possibilità per ogni domanda senza pensarci troppo.

1 Nel prendere una decisione consideri più significativi:
a – gli effetti futuri (vantaggi e svantaggi)
b – l'immagine aziendale
c – il risvolto economico

2 Ti preoccupi delle decisioni altrui?
a- si, molto
b- non mi interessano
c-dipende dal tipo di decisione

3 E' giusto vergognarsi degli errori?
a- si
b-dipende dal tipo di errori commessi
c-no, perché si può imparare anche dagli errori

4 Mentre parli con un tuo collaboratore:
a – lo guardi attentamente osservando anche le sue espressioni non verbali
b – lo guardi ma non attentamente poiché potresti metterlo in imbarazzo
c – lo guardi e cerchi di capire cosa ti sta comunicando

5 Il/La tuo/a partner è arrabbiato/a con te. Te ne accorgi:
a – già da un primissimo accenno
b – solo quando l'espressione è divenuta evidente
c – solo quando è lui/lei a dirtelo

6 Il tuo capo vuole parlarti. Quando vai nel suo ufficio tu:
a – vai tranquillo e ascolti con attenzione
b – vai un po' agitato e ascolti con attenzione
c – già ti sei fatto un'idea di ciò di cui ti parlerà

7 Quando parli con qualcuno per te l'obiettivo della comunicazione (dove vuoi arrivare) è:
a – quasi sempre chiaro
b – qualche volta chiaro
c – è difficile che ce lo abbia chiaro

8 Il tuo interlocutore non ti lascia intervenire nella conversazione:
a – con gentilezza intervieni riassumendo quanto detto
b – continui ad ascoltarlo anche se con insofferenza
c – ti disinteressi della conversazione: hai già chiaro tutto

9 Durante una riunione di organizzazione dell'attività con il tuo capo:
a – lo osservi attentamente studiando ogni suo movimento
b – lo osservi ma distrattamente
c –cerchi solo di ascoltarlo e di capire quello di cui sta parlando

10 Nel lavoro è più importante:
a – essere un membro di una squadra
b – essere in grado di raggiungere obiettivi individuali
c – essere uno che lavora "duro"

11 Il lavoro di gruppo è:
a – un modo per ottenere il meglio da tutti
b – un modo per ottenere risultati ma solo se i soggetti sono bravi
c – un modo di lavorare valido ma che richiede tempo

12 In una riunione di gruppo:
a – prendi spesso la parola
b- tu e gli altri prendete la parola
c – gli altri prendono la parola

13 Quando ci sono diversi problemi da risolvere:
a – fai un elenco specifico
b – focalizzi l'attenzione sul problema più urgente come scadenza
c – consideri il problema che è più impegnativo economicamente

14 Per motivi di lavoro ti trovi in una città che non conosci. All'uscita del metrò, ti accorgi che ti hanno rubato sia il portafoglio che il cellulare. Come reagisci?
a- cerchi la più vicina stazione dei Carabinieri per sporgere denuncia e chiedere di avvisare i tuoi cari
b- entri nel panico più totale
c- te la prendi con il mondo intero: ti senti perseguitata dalla sfortuna

15 Hai un sacco di lavoro da svolgere ma il tempo a tua disposizione è poco. All'improvviso il tuo computer va in tilt. Cosa fai?
a- mi dispero
b- cerco qualcuno che sia in grado di ripararlo al più presto
c- provo io a riparalo

16 Il tuo ufficio e la tua scrivania sono:
a – perfettamente ordinati
b – moderatamente ordinati, quanto basta per non cadere nel caos
c – non trovi mai quello che cerchi

17 Hai il tempo contato e devi fare molte cose:
a – decidi di fare le più importanti
b – rimandi tutto a domani
c – cerchi di farle tutte e male

18 Ripensi ai tuoi impegni ed ai tuoi appuntamenti:
a – ogni volta che porti a termine una cosa da fare
b – ogni mattina
c – solo quando ti accorgi di mancare ad un impegno

19 Le diverse attività in cui sei impegnato in questi giorni costituiscono prevalentemente:
a – una nuova iniziativa che assorbe completamente il tuo tempo ed il tuo interesse
b – una delle fasi di un progetto iniziato in fasi precedenti
c – la ripetizione delle azioni e degli interventi di sempre

20 Ritieni che sia importante costruirsi un progetto di carriera, un piano di vita, fare progetti a lungo termine?
a – è fondamentale
b – dipende dal mio stato d'animo
c – no, vivo giorno per giorno senza programmare

21 Ritieni di avere numerose competenze spendibili in modo da poter avere varie alternative?
a – credo di averne
b – dipende: mi sento più sicuro e preparato in alcuni campi rispetto ad altri
c – ho sfiducia nelle mie capacità